

Aika 02.03.2020, klo 18:00 - 18:26

Paikka Valtuustosali, kunnantalo

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Eron myöntäminen Jukka Pitkoselle luottamustehtävistä ja uusien luottamushenkilöiden valinta hänen tilalleen**
- § 4 Väliarviointi suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021**
- § 5 Väliarviointi Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2018-2021**
- § 6 Kuntalais- ja valtuustoaloitteet 2019**
- § 7 Tontinostotarjous / Tölpäänniementie 8**

### **Lisäpykälät**

- § 8 Laura Pitkosen, Jorma Virran, Laura Penttisen ja Pirkko Ihanamäen valtuustoaloite lastenvaalien järjestämisestä kuntavaalien yhteydessä vuonna 2021**
- § 9 Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite kylille tapahtuvista kuulemis- ja tiedotustilaisuuksista**

Saapuvilla olleet jäsenet

Unto Pasanen, puheenjohtaja  
Martti Laine, 2. varapuheenjohtaja  
Annukka Hämäläinen  
Antti Kasanen  
Asko Luukkonen  
Harri Kautonen  
Heikki Hupli  
Irja Piskonen  
Jorma Virta  
Keijo Montonen  
Laura Penttinen  
Laura Pitkonen  
Minna Korhonen  
Olavi Kietäväinen  
Olli Luukkonen  
Paavo Kyhyräinen  
Pentti Lautala  
Seija Ikonen  
Pirkko Ihanamäki, varajäsen  
Allan Mäkelä, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri  
Kimmo Hagman, tekninen johtaja  
Matias Hilden, kunnanjohtaja  
Anne Julin, palvelujohtaja  
Eerika Kasanen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Poissa

Erkki Luukkonen, 1. varapuheenjohtaja  
Elisa Lempiäinen  
Esa Karjalainen

Allekirjoitukset

Unto Pasanen  
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.03.2020

04.03.2020

Paavo Kyhyräinen

Keijo Montonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanvaltuuston tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä torstaina 5.3.2020 sekä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

## § 1

### **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa (kunnan internetsivuilla) 21.2.2020 ja Puumala-lehdessä 26.2.2020.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja niille joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla sekä osalle valtuutetuista postitse 21.2.2020.

#### **Päätös**

Suoritettua nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Esa Karjalainen, Elisa Lempiäinen ja Erkki Luukkonen olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Pirkko Ihanamäki ja Allan Mäkelä. Todettiin, että nimehuudossa oli paikalla 18 varsinaista valtuutettua ja 2 varavaltuutettua.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**§ 2**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kunnanvaltuusto valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan hallintotoimistossa keskiviikkona 4.3.2020 ja se on nähtävänä asiointipisteessä torstaina 5.3.2020 sekä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paavo Kyhyräinen ja Keijo Montonen.

---

**Kunnanhallitus, § 3, 20.01.2020**

**Valtuusto, § 3, 02.03.2020**

**§ 3**

**Eron myöntäminen Jukka Pitkoselle luottamustehtävistä ja uusien luottamushenkilöiden valinta hänen tilalleen**

PuuDno-2017-255

**Kunnanhallitus, 20.01.2020, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Jukka Pitkonen on 7.1.2020 pyytänyt paikkakunnalta poismuuton takia eroa Puumalan kunnan kaikista luottamustehtävistään 19.12.2019 lähtien. Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on, joten Jukka Pitkonen menettää vaalikelpoisuutensa 19.12.2019 alkaen.

Jukka Pitkosen luottamustehtävät kaudella 1.6.2017 - 31.5.2021:

- Suomen Keskustan r.p:n 1. varavaltuutettu
- Kunnanhallituksen jäsen Olli Luukkosen henkilökohtainen varajäsen
- Puumalan kunnan yhtiökokousedustaja Mikkelin Ravirata Oy:ssä.

Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimielimen, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi.

Valtuutetuille valitaan varavaltuutetut siten, kuin Kuntal:n 17 §:ssä ja Vaalilain 93 §:ssä säädetään. Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja Kuntal:n 17 §:n mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Jukka Pitkoselle eron Puumalan kunnan yhtiökokousedustajan tehtävästä Mikkelin Ravirata Oy:ssä sekä nimetä kunnan edustajan ja puhevallan käyttäjän Mikkelin Ravirata Oy:n yhtiö/vuosikokouksiin jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

1. Kunnanvaltuusto myöntää Jukka Pitkoselle eron varavaltuutetun luottamustehtävästä sekä kunnanhallituksen varajäsenyydestä 19.12.2019 lukien.
2. Valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään Suomen Keskusta r.p.:lle uuden varavaltuutetun 2017 varavaltuutetuksi valitsematta jääneistä ehdokkaista jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
3. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen jäsen Olli Luukkosen henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kunnanhallituksen jäsen Laura Pitkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyysperuste: osallisuusjävi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin. Kunnanhallitus nimesi valtuuston pj. Unto Pasasen yhtiökokousedustajaksi Mikkeli Ravirata Oy:n yhtiö/vuosikokouksiin jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

---

## **Valtuusto, 02.03.2020, § 3**

### **Ehdotus**

1. Kunnanvaltuusto myöntää Jukka Pitkoselle eron varavaltuutetun luottamustehtävästä sekä kunnanhallituksen varajäsenyydestä 19.12.2019 lukien.
2. Valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään Suomen Keskusta r.p.:lle uuden varavaltuutetun 2017 varavaltuutetuksi valitsematta jääneistä ehdokkaista jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
3. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen jäsen Olli Luukkosen henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Valtuutettu Laura Pitkonen ilmoitti esteellisyydestään tämän pykälän käsittelyn ajan. Esteellisyysperuste: osallisuusjävi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.  
Valtuusto valitsi kunnanhallituksen jäsen Olli Luukkosen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Paavo Kyhyräisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

---

**Vanhus- ja vammaisneuvosto, § 33, 14.10.2019**

**Vanhus- ja vammaisneuvosto, § 38, 10.12.2019**

**Hyvinvointilautakunta, § 7, 13.01.2020**

**Kunnanhallitus, § 4, 20.01.2020**

**Valtuusto, § 4, 02.03.2020**

**§ 4**

**Väliarviointi suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021**

PuuDno-2019-169

**Vanhus- ja vammaisneuvosto, 14.10.2019, § 33**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Valtuusto on kokouksessaan 10.12.2018 § 39 hyväksynyt Puumalan kunnan suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021.

Suunnitelma on ollut voimassa nyt vajaan vuoden ja suunnitelman toteutumisesta tulee tehdä väliarviointi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Vanhus- ja vammaisneuvosto päättää, että Puumalan kunnan suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021 tehdään väliarviointi seuraavasti:

Palvelujohtaja kutsuu arviointipalaveriin vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet, kansalaisopiston rehtorin, vapaa-aikasihteerin, markkinointipäällikön ja teknisen johtajan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vanhus- ja vammaisneuvosto päätti esittää väliarvioinnin ajankohdaksi joko ma 25.11.2019 tai ti 26.11.2019.

---

**Vanhus- ja vammaisneuvosto, 10.12.2019, § 38**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Väliarviointi suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021



---

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 10.12.2018 § 39 suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021. Sen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista seurataan ja arvioidaan vuosittain, josta raportoidaan valtuustolle. Suunnitelman tarkistamisen ja arvioinnin toteuttaa vanhus- ja vammaisneuvosto.

Vanhus- ja vammaisneuvosto sekä kunnan työntekijät ovat yhdessä tehneet arvioinnin.

Väliarvionti suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021 on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Vanhus- ja vammaisneuvosto päättää hyväksyä väliarvioinnin suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021.

Lisäksi vanhus- ja vammaisneuvosto päättää esittää hyvinvointilautakunnalle ja kunnanhallitukselle, että ne merkitsevät väliarvioinnin tietoensa saatetuksi.

Lisäksi vanhus- ja vammaisneuvosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä väliarvioinnin suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021 tietoensa saatetuksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Hyvinvointilautakunta, 13.01.2020, § 7**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

### **Liitteet**

1 Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021, väliarvionti, liite

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä väliarvioinnin suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018- 2021 tietoensa saatetuksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

## **Kunnanhallitus, 20.01.2020, § 4**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Liite Suunn ik.väestön tukemiseksi 2018-2021, väliarviointi.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä väliarvioinnin suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021 tietoonsa saatetuksi ja tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä väliarvioinnin suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021 tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Valtuusto, 02.03.2020, § 4**

Liitteet

1 Liite Suunn ik.väestön tukemiseksi 2018-2021, väliarviointi.pdf

**Ehdotus**

Valtuusto päättää merkitä väliarvioinnin suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi 2018-2021 tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Hyvinvointilautakunta, § 6, 13.01.2020**

**Kunnanhallitus, § 5, 20.01.2020**

**Valtuusto, § 5, 02.03.2020**

**§ 5**

**Väliarviointi Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2018-2021**

PuuDno-2020-11

**Hyvinvointilautakunta, 13.01.2020, § 6**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

**Liitteet**

1 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2018-2021 väliarviointi, liite

Valtuusto on kokouksessaan 10.12.2018 § 38 hyväksynyt Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2018- 2021.

Suunnitelman mukaan tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista seurataan, arvioidaan ja täsmennetään vuosittain, josta raportoidaan hyvinvointilautakunnalle, kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Arvioinnin suorittaa Orvokki-ryhmä.

Orvokki-ryhmä on laatinut liitteenä olevan arvioinnin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä väliarvioinnin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2018-2021 tietoonsa saatetuksi.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää merkitä väliarvioinnin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2018-2021 tietoonsa saatetuksi ja tekee valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä väliarvioinnin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2018-2021 tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 20.01.2020, § 5**

**Liitteet**

1 Liite Lasten ja nuorten hyvsuun 2018-2021 väliarviointi.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä väliarvioinnin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2018-2021 tietoonsa saatetuksi ja tekee valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä väliarvioinnin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2018-2021 tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Valtuusto, 02.03.2020, § 5**

Liitteet

1 Liite Lasten ja nuorten hyvsuun 2018-2021 väliarviointi.pdf

**Ehdotus**

Valtuusto päättää merkitä väliarvioinnin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2018-2021 tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Kunnanhallitus, § 23, 17.02.2020**

**Valtuusto, § 6, 02.03.2020**

**§ 6**

**Kuntalais- ja valtuustoaloitteet 2019**

PuuDno-2019-25

**Kunnanhallitus, 17.02.2020, § 23**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Liitteet

1 Kuntalais- ja valtuustoaloitteet 2019.pdf

Kuntalain 5 luvun 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskeissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritetut toimenpiteet.

Hallintosäännön 81 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Liitteenä on selvitys vuonna 2019 tehdyistä kuntalais- ja valtuustoaloitteista sekä selvitys toimenpiteistä, joihin niiden johdosta on ryhdytty.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi vuonna 2019 tehdyt kuntalais- ja valtuustoaloitteet ja niistä annetut selvitykset.

**Päätös**

Hyväksyttiin sähköisellä päätöksentekomenettelyllä.

---

**Valtuusto, 02.03.2020, § 6**

Liitteet

1 Aloitteet 2019.pdf

**Ehdotus**

Valtuusto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi vuonna 2019 tehdyt kuntalais- ja valtuustoaloitteet ja niistä annetut selvitykset.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Kunnanhallitus, § 24, 17.02.2020**

**Valtuusto, § 7, 02.03.2020**

**§ 7**

**Tontinostotarjous / Tölppäänniementie 8**

PuuDno-2020-56

**Kunnanhallitus, 17.02.2020, § 24**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Merja Tuomainen  
merja.tuomainen@puumala.fi  
maankäyttötekniikko

Liitteet

1 Kauppakirja Kotiniemi -tilasta.pdf

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 28.5.2012 §22 määrittänyt Kotiniemen laajennusosan tonttien vähimmäismyyntihinnat, joiden puitteissa kunnanhallitus on oikeutettu myymään tontteja. Korttelin nro 229 tontin nro 6 vähimmäismyyntihinta on 13.000,00 euroa. Kunnanvaltuuston 16.12.2019 § 40 hyväksymän Puumalan kunnan hallintosäännön 14 § mukaan kunnanhallitus päättää asemakaavan ja tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten ja laitteiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta.

Yksityishenkilö on jättänyt kuntaan ostotarjouksen tontista, joka sijaitsee Kotiniemessä, os. Tölppäänniementie 8. Tontti on korttelissa 229, tontti nro 6. Ostotarjous on 7.250,00 euroa. Koska tarjous on valtuuston päättämää vähimmäismyyntihintaa alhaisempi, tarvitaan myyntiin kunnanvaltuuston päätös.

Kauppakirjaluonnos on liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

1. Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä 7.250,00 €:n ostotarjouksen n. 1 840 m<sup>2</sup>:n tontista Kotiniemen Tölppäänniementiellä korttelissa 229, tontti 6.
2. Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Valtuusto, 02.03.2020, § 7**

Liitteet

1 Kauppakirja\_Kotiniemi\_K229T6

**Ehdotus**

1. Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä 7.250,00 €:n ostotarjouksen n. 1 840 m<sup>2</sup>:n tontista Kotiniemen Tölpäänniementiellä korttelissa 229, tontti 6.
2. Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**§ 8**

**Laura Pitkosen, Jorma Virran, Laura Penttisen ja Pirkko Ihanamäen valtuustoaloite lastenvaalien järjestämisestä kuntavaalien yhteydessä vuonna 2021**

Liitteet

1 Laura Pitkosen, Jorma Virran, Laura Penttisen ja Pirkko Ihanamäen valtuustoaloite.pdf

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Laura Pitkonen (SDP) antoi puheenjohtajalle hänen itsensä, Jorma Virran (SDP), Laura Penttisen (SDP) ja Pirkko Ihanamäen (SDP) allekirjoittaman kirjallisen aloitteen. Aloite on liitteenä.

**Ehdotus**

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 9

### **Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite kylille tapahtuvista kuulemis- ja tiedotustilaisuuksista**

#### Liitteet

1 Kokoomuksen valtuustoaloite kylille tapahtuvista kuulemistilaisuuksista.pdf

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Pentti Lautala antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle Kokoomuksen valtuustoryhmän kirjallisen aloitteen. Aloite on liitteenä.

#### **Ehdotus**

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## Kunnallisvalitus

§3, §7

### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.*

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

**Muutoksenhakukielto**

§4, §5, §6, §8, §9

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.